

## Akční plán pro dosahování genderové rovnosti na ÚMV

(zdroj financování: OPZ, výzva 131, Implementace doporučení genderového auditu u zaměstnavatelů v hl. m. Praze)

### Klíčová aktivita 1: Opatření směřující k vyšší transparentnosti odměňování

	Opatření	Termín	Odpovědnost	Indikátory
1.1	Připravit systém hodnocení a rovného odměňování v oddělení správy a služeb	6/2019-5/2021	Vedoucí oddělení správy a služeb	1 metodika hodnocení, 1 interní směrnice pro hodnocení, 1 hodnotící formulář, 1 metodika rovného odměňování, 1 interní směrnice rovného odměňování
1.2	Průběžně vyhodnocovat transparentnost a rovnost odměňování na ÚMV	6/2019-12/2021	Vedoucí oddělení správy a služeb	3 x vnitřní roční zpráva o transparentnosti a rovnosti odměňování

## Klíčová aktivita 2: Opatření přispívající k proměně vnitřní kultury organizace

	Opatření	Termín	Odpovědnost	Indikátory
2.1	Zpracovat interní pravidla chování zaměstnanců a zaměstnankyň ve vztahu k šikaně a obtěžování	6/2019-5/2020	Vedoucí oddělení správy a služeb	1 Aktualizovaný etický kodex pro všechny zaměstnance a zaměstnankyňe
2.2	Zrealizovat studii přestavby prostor pro společné setkávání	6/2019-2/2020	Vedoucí oddělení správy a služeb	Vytvoření prostoru pro sdílené neformální vztahy
2.3	Průběžné sledování genderových aspektů náboru a propouštění, podporu kariérního růstu a sladování osobního a pracovního života	6/2019-12/2021	Vedoucí oddělení správy a služeb	3x vnitřní roční zpráva představující aktuální stav a návrhy na změnu

### Klíčová aktivita 3: Zavedení příležitostného hlídání dětí zaměstnanců

	Opatření	Termín	Odpovědnost	Indikátory
3.1	Zavedení příležitostného hlídání dětí zaměstnanců	6/2019-12/2021	Vedoucí oddělení správy a služeb	Zřízení příležitostného hlídání dětí zaměstnanců
3.2	Koordinace a zlepšování využívání dětského koutku	6/2019-12/2021	Vedoucí oddělení správy a služeb	3x vnitřní roční zpráva o využívání dětského koutku obsahující přehled využívání a návrhy na zlepšení

#### Klíčová aktivita 4: Doplnková opatření - zvyšování profesní kvalifikace

<b>4.1</b>	<b>Profesní vzdělávání osob vracejících se po mateřské / rodičovské dovolené - název</b>	<b>Termín</b>
	Vybraná školení dle osobních preferencí	6/2019 - 12/2021
<b>4.2</b>	<b>Vzdělávání zaměstnanců v oblasti rovných příležitostí žen a mužů, prevenci diskriminace a možností sladování pracovního a soukromého života</b>	<b>Termín</b>
	Školení v hodnocení, rozvíjení hodnotících kompetencí	6/2019 - 12/2021
	Školení v rovném odměňování, 3x	6/2019 - 12/2021
	Školení LOGIB	6/2019 - 12/2021
	Školení k tématu obtěžování, nepřátelského prostředí na pracovišti, šikany	6/2019 - 12/2021
<b>4.3</b>	<b>Profesní vzdělávání zaměstnanců/kyň za účelem snížení horizontální a vertikální segregace práce v podniku.</b>	<b>Termín</b>
	Výjezdní zasedání vždy za přítomnosti obou oddělení	9-10/2019/2020/2021
	Vybraná školení dle osobních preferencí	6/2019 - 12/2021

## Klíčová aktivita 5: Re-audit

	Opatření	Termín	Odpovědnost	Indikátory
5.1	Re-audit	7-12/2021	Vedoucí oddělení správy a služeb	1 Auditní zpráva a 1 akční plán